

## **REGULAMIN PROGRAMU POLSKIEGO W PRYWATNYM GIMNAZJUM I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM IM. I. J. PADEREWSKIEGO W LUBLINIE**

(Tekst ciągły po zmianach z 12.02.2014, 01.09.2014, 22.08.2017)

### **I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

Regulamin programu polskiego Prywatnego Liceum im. I. J. Paderewskiego w Lublinie, zwanego dalej Liceum jest tworzony w oparciu o odpowiednie akty prawne MEN (przede wszystkim rozporządzenie w sprawie podstawy programowej i ramowych planów nauczania) oraz Statut Szkoły.

### **II. ZASADY OGÓLNE**

1. Uczniami klasy I Liceum zostają absolwenci szkoły programowo niższej, którzy spełnili warunki umożliwiające podjęcie nauki w Szkole, określone corocznie w zasadach przyjęć przez Dyrektora Szkoły.
2. Uczniowie Liceum realizują podstawę programową kształcenia ogólnego według ramowego planu nauczania ustalanego przez organ prowadzący Szkołę.
3. Uczniowie Liceum korzystają z podręczników zatwierdzonych przez MEN do nauki w danej klasie. Zestaw podręczników na każdy rok szkolny jest ogłaszany przez Dyrektora Szkoły do 30 czerwca na stronie internetowej Szkoły.
4. Realizacja pełnej podstawy programowej kształcenia ogólnego jest w programie polskim warunkiem otrzymania świadectwa ukończenia Liceum.
5. Uczeń przyjęty do Liceum z innej szkoły lub innego programu edukacyjnego (np. IB DP) w trakcie trwania cyklu edukacyjnego jest obowiązany do uzupełnienia różnic programowych. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) Dyrektor Szkoły może zorganizować w tym celu nauczanie indywidualne, którego koszt ponoszą rodzice (prawni opiekunowie) ucznia. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów są obowiązani do określenia zakresu materiału podlegającego samodzielnemu zaliczeniu przez uczniów oraz form i terminów tego zaliczenia.

### **III. UREGULOWANIA SZCZEGÓŁOWE**

#### **Nauczanie w grupach ponadklasowych**

##### **A. Zajęcia obowiązkowe**

1. Języki obce są nauczane w Liceum w ponadklasowych grupach, tworzonych według kryterium zaawansowania.
2. Wszyscy uczniowie Liceum uczą się dwóch języków obcych – obowiązkowo języka angielskiego oraz drugiego wybranego języka obcego. Szczegółowa oferta nauczania języków obcych (wraz z określeniem poziomu ich nauczania) jest ogłaszana corocznie przez Dyrektora Szkoły w zasadach przyjęć do Liceum.
3. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) Dyrektor Szkoły może zorganizować nauczanie innego języka obcego nowożytnego niż wskazane w p. 2. Zajęcia odbywają się wówczas w formie nauczania indywidualnego, którego koszt ponoszą rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
4. Przydział uczniów do grup językowych jest dokonywany na podstawie wewnętrznych testów kwalifikacyjnych przeprowadzanych corocznie do 15 września.

5. Na koniec roku szkolnego uczniowie kl. I i II Liceum przystępują do testu sprawdzającego opanowanie wiedzy i umiejętności właściwych dla poziomu danej grupy językowej. Warunkiem kontynuacji nauki na kolejnym poziomie zaawansowania języka obcego jest osiągnięcie wyniku co najmniej 70% z tego testu.
6. Uczniowie, którzy uzyskali z ww. testu wynik poniżej 70%, mają prawo do przystąpienia do testu w drugim terminie - do 9 września każdego roku szkolnego.
7. Uczniowie klas maturalnych mogą rezygnować z nauczania drugiego języka obcego. O rezygnacji takiej muszą poinformować Dyrektora Szkoły na piśmie do 15 czerwca roku poprzedzającego ich ostatni rok szkolny.
8. W grupach ponadklasowych może być nauczana religia i etyka, informatyka oraz wychowanie fizyczne.
9. Decyzję dotyczącą wyboru religii lub/i etyki rodzice (prawni opiekunowie) uczniów podejmują w formie pisemnych deklaracji, składanych w kwestionariuszu osobowym podczas zapisu dziecka do Liceum.
10. W trakcie roku szkolnego uczeń ma prawo do zmiany wyboru religii lub/i etyki. W takim przypadku zajęcia organizowane są na podstawie pisemnego wniosku rodziców/opiekunów ucznia lub ucznia (po uzyskaniu pełnoletniości) i są dodatkowo płatne, jeżeli wymagają zorganizowania nauki religii / etyki w trybie indywidualnym.
11. Uczniowie mogą zmieniać grupy z języka obcego i informatyki do 30 września na podstawie opinii nauczyciela.
12. Uczniowie mogą zmieniać wybór języka obcego pod warunkiem zgody Dyrektora Szkoły i nadrobienia różnic programowych.
13. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony przez Dyrektora Szkoły na czas określony z wykonywania wskazanych przez lekarza ćwiczeń fizycznych lub całkowicie zwolniony z lekcji wychowania fizycznego na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach wydanej przez lekarza.
14. Uczeń zwolniony z wykonywania niektórych ćwiczeń jest przez nauczyciela oceniany i klasyfikowany z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb i możliwości zawartych w opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń. W przypadku całkowitego zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego na podstawie zwolnienia lekarskiego, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
15. Dyrektor Szkoły, na wniosek rodziców/opiekunów oraz na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia w szkole.
16. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Szkoły może zwolnić ucznia z realizacji zajęć komputerowych lub informatyki na wniosek rodziców/opiekunów na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza specjalistę, na czas określony w tej opinii.

## **B. Zajęcia dodatkowe**

1. Dyrektor Szkoły ogłasza najpóźniej 15 września każdego roku szkolnego listę, kół olimpijskich, zajęć artystycznych oraz zajęć artystycznych, językowych i sportowych oraz zajęć wyrównawczych i korekcyjno-kompensacyjnych.
2. Na ww. zajęcia uczniowie mogą zapisywać się do 30 września. Listy uczestników tworzone są przez nauczycieli prowadzących i dostarczane do wychowawców.
3. Zajęcia dodatkowe odbywają się na zasadzie pełnej dobrowolności z wyłączeniem wyrównawczych, na które kieruje nauczyciel przedmiotu oraz korekcyjno – kompensacyjnych dla uczniów posiadających opinię poradni pedagogiczno-psychologicznej.
4. Zajęcia olimpijskie są organizowane w cyklu od marca do lutego następnego roku szkolnego i zapraszani są do udziału w nich uczniowie wskazani przez nauczycieli oraz ci, którzy wyrażą chęć pracy w wybranym przez siebie kole olimpijskim.

### C. Zajęcia indywidualne

1. Zajęcia indywidualne, organizowane na prośbę rodziców, są dodatkowo płatne.

#### **Nauczanie w zakresie podstawowym i rozszerzonym**

1. W klasie I Liceum uczniowie realizują podstawę programową kształcenia ogólnego i język angielski (wszyscy) oraz matematykę (w profilu matematycznym) i język polski (w profilu humanistycznym) na poziomie rozszerzonym.
2. W klasie II i III Liceum wszyscy uczniowie realizują język angielski na poziomie rozszerzonym oraz mają obowiązek realizować nauczanie, co najmniej dwu przedmiotów na poziomie rozszerzonym, zgodnie z profilem klasy, do której uczęszcza, tj.:
  - a) w profilu matematycznym: matematykę oraz fizykę lub geografię do wyboru; dodatkowo może wybrać informatykę;
  - b) w profilu matematyczno-fizycznym: matematykę i fizykę;
  - c) w profilu biologiczno – chemicznym: biologię i chemię; dodatkowo może wybrać matematykę;
  - d) w profilu humanistycznym: język polski i historię lub wos.
3. Przedmiotami dodatkowymi organizowanymi przez szkołę są:
  - a) w profil biologiczno – chemicznym i humanistycznym: język łaciński.
4. Zwolnienie ucznia z obowiązku określonego w p. 2 odbywa się wyłącznie na pisemną prośbę rodziców (prawnych opiekunów) ucznia, którzy kierują w tym celu pisemne podanie do Dyrektora Szkoły wraz z uzasadnieniem.
5. Uczeń wybierający przedmiot do realizacji w zakresie rozszerzonym musi zostać sklasyfikowany z tego przedmiotu w klasie I i II z oceną co najmniej dostateczną.
6. Wyboru przedmiotów do realizacji w zakresie rozszerzonym uczniowie dokonują w formie pisemnych deklaracji do 15 kwietnia w klasie I oraz dokonują potwierdzenia wybranych przedmiotów w zakresie rozszerzonym do 15 kwietnia w klasie II (druk formularza wyboru – w załączeniu).
7. W przypadku nieotrzymania oceny dostatecznej na koniec klasy I uczeń może/ma prawo zwrócić się do dnia końcoworocznej rady pedagogicznej do nauczyciela przedmiotu z prośbą o wyrażenie warunkowej zgody na realizowanie przez niego przedmiotu w zakresie rozszerzonym. Nauczyciel określa wówczas warunki tej realizacji (druk formularza zgody – w załączeniu).
8. Nieotrzymanie na koniec klasy drugiej oceny dostatecznej na poziomie rozszerzonym skutkuje koniecznością zaliczenia wybranych partii materiału wskazanych przez nauczyciela przedmiotu na ocenę dostateczną do 30 września następnego roku.
9. Uczeń ma prawo zmienić przedmiot wybrany do realizacji w zakresie rozszerzonym w klasie I do dnia końcoworocznej rady pedagogicznej. Zmiana wskazanych przez ucznia przedmiotów po tym terminie jest niemożliwa, jeśli wymaga stworzenia nowej grupy przedmiotowej lub powoduje likwidację grupy już istniejącej. Każda zmiana musi być dokonywana przez ucznia w formie podania skierowanego do dyrektora szkoły i zawierać zgodę nauczyciela, którego ww. zmiana dotyczy.
10. Uczeń, który zmienia przedmiot wybrany do realizacji w zakresie rozszerzonym w klasie II ma obowiązek uzupełnić zaległości programowe na zajęciach indywidualnych w liczbie oraz w zakresie materiału wskazanym przez nauczyciela.
11. Grupa realizująca przedmioty w zakresie rozszerzonym wymienione w punkcie 2 zgodnie z wybranym profilem powstaje corocznie niezależnie od liczby zainteresowanych.
12. Uczniowie mogą wybrać przedmioty inne niż realizowane w profilu klasy/ grupy, do której uczęszczą. Zajęcia te są dodatkowo płatne i organizowane na podstawie pisemnego wniosku rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
13. Szkoła organizuje bezpłatne zajęcia w programie rozszerzonym drugiego języka obcego, jeśli jest on wybrany przez co najmniej 4 uczniów w danym roczniku.
14. Uczeń, który nie pracuje na miarę swoich możliwości i nie robi postępów w nauce, może być skreślony z listy uczniów.

## Egzaminy zewnętrzne

1. Uczniowie Liceum są informowani w pierwszych dwóch tygodniach ich ostatniego roku szkolnego o wszystkich terminach i procedurach egzaminów zewnętrznych przez Dyrektora Szkoły.
2. Uczniowie Liceum oraz ich rodzice (prawni opiekunowie) są bezwzględnie obowiązani do przestrzegania procedur i terminów egzaminacyjnych, a zwłaszcza:
  - a) do 30 września – złożenie wniosku o dostosowanie egzaminu wraz z ważnymi zaświadczeniami;
  - b) do 30 września – złożenie wstępnej deklaracji maturalnej wg wzoru przygotowanego przez CKE;
  - c) do 1 lutego – złożenie ostatecznej deklaracji maturalnej wg wzoru przygotowanego przez CKE;
3. Uczeń ma prawo dokonać zmian we wstępnej deklaracji maturalnej, o której mowa w p. 2 b). Mogą one polegać na:
  - a) zmianie języka obcego nowożytnego zdawanego jako przedmiot obowiązkowy;
  - b) zmianie przedmiotów zdawanych jako dodatkowe (wymagana pisemna opinia nauczyciela);
  - c) zmianie poziomu zdawania przedmiotu dodatkowego (w przypadku zmiany poziomu z podstawowego na rozszerzony wymagana pisemna opinia nauczyciela);
  - d) zmianie środowiska komputerowego, programów użytkowych i języka programowania na inne dostępne w szkole i wymienione w komunikacie dyrektora CKE.
4. Dyrektor Szkoły organizuje egzaminy zewnętrzne, zapewniając odpowiednie dostosowania wszystkim uczniom, którym one przysługują, o ile złożą stosowne wnioski w ustawowym terminie.
5. Dyrektor Szkoły ogłasza harmonogram części ustnej egzaminów maturalnych z języka polskiego i języków nowożytnych do końca lutego każdego roku.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów Gimnazjum oraz uczniowie Liceum są zobowiązani do skontrolowania danych w internetowym serwisie OKE *Edycja danych uczniów* i potwierdzenia ich prawidłowości własnoręcznym podpisem w terminie do końca lutego roku sesji egzaminacyjnej.

## Załącznik 1

Do Regulaminu Programu Polskiego w PGLO im. I. J. Paderewskiego w Lublinie

### Formularz Wyboru Przedmiotów Rozszerzonych

#### W PROGRAMIE POLSKIM

Imię i nazwisko ucznia: \_\_\_\_\_

#### Część I\*

Deklaruję wybór następujących przedmiotów do realizowania w zakresie rozszerzonym od roku szkolnego 20\_\_\_/20\_\_\_:

Przedmiot	Średnia ważona z przedmiotu na dzień 15 kwietnia 20___ r.

\*uzupełnia uczeń do dnia 15 kwietnia

#### Część II\*\*

Przedmiot: \_\_\_\_\_

\*\*Zgadzam się na realizację przedmiotu w zakresie rozszerzonym pod następującymi warunkami:

---

---

---

---

---

Podpis nauczyciela

\_\_\_\_\_

\*\*uzupełnia nauczyciel, w przypadku, gdy uczeń nie otrzymał końcoworocznej oceny dostatecznej z przedmiotu zadeklarowanego do realizacji w zakresie rozszerzonym (na prośbę ucznia)

Przedmiot: \_\_\_\_\_

\*\*Zgadzam się na realizację przedmiotu w zakresie rozszerzonym pod następującymi warunkami:

---

---

---

---

---

Podpis nauczyciela

\_\_\_\_\_

\*uzupełnia nauczyciel, w przypadku, gdy uczeń nie otrzymał końcoworocznej oceny dostatecznej z przedmiotu zadeklarowanego do realizacji w zakresie rozszerzonym (na prośbę ucznia)

#### **INSTRUKCJA DO WYPEŁNIANIA FORMULARZA.**

1. Wychowawca przekazuje uczniom swojej klasy *Formularz wyboru przedmiotów rozszerzonych w programie polskim*.
2. Uczniowie dokonują pisemnej deklaracji wyboru rozszerzeń do dnia 15 kwietnia.
3. Na podstawie deklaracji uczniów wychowawca sporządza listy uczestników rozszerzeń i przekazuje je koordynatorowi programu polskiego i nauczycielom poszczególnych przedmiotów do dnia klasyfikacyjnej rady pedagogicznej dla maturzystów.
4. W przypadku nieotrzymania oceny dostatecznej na koniec klasy I uczeń ma prawo zgłosić się do wychowawcy w celu pobrania formularza, a następnie do nauczyciela przedmiotu, by wypełnił II część dokumentu.
5. Uczeń przekazuje wychowawcy wypełniony formularz do dnia końcoworocznej rady pedagogicznej.
6. Wychowawcy klas I sporządzają ostateczną listę uczestników rozszerzeń i przekazują ją koordynatorowi programu polskiego oraz osobom układającym plan do dnia zakończenia roku szkolnego.
7. Formularze wyboru są przechowywane przez wychowawcę do 15 września kolejnego roku szkolnego.

Dyrektor PGLO im. I. J. Paderewskiego w Lublinie

dr Adam Kalbarczyk